

Podstawowe wskazówki dla Autorów

Objętość artykułu nie może przekraczać 1 arkusza wydawniczego (ok. 8 stron formatu A4)

Wydruk komputerowy artykułu należy wykonać jednostronnie na papierze formatu A4.

Tekst powinien być pisany w sposób ciągły pismem TNR 12 pkt z interlinią - 1,5.

Artykuł należy złożyć **w trzech egzemplarzach**, z tego 2 egz. z wklejonymi, w ostatecznej formie rysunkami, tabelami i wykresami; natomiast **1 egz.** w formie wyjściowej, tj. tekst bez formatowania, oraz osobno **tabele, wykresy i rysunki w plikach źródłowych** (w formacie .cdr, .jpg, .tif lub inne formaty możliwe do przetworzenia).

Maksymalny wymiar rysunków i tabel - 13 x 19 cm.

Do podstawowego tekstu winny być załączone:

- *Afiliacje Autorów (tj. Wydział, Uczelnia, Miasto)*
- *Tytuł artykułu w j. polskim i j. angielskim*
- *Streszczenie w j. polskim i j. angielskim (15-20 wierszy)*
- *Słowa kluczowe w j. polskim i j. angielskim*
- *Oświadczenie*

Każdy artykuł należy dostarczyć w formie elektronicznej e-mailem na adres chmura@agh.edu.pl lub przesłać na nośniku elektronicznym na adres:

Komitet Redakcyjny Kwartalnika „Górnictwo i Geoinżynieria”

Sekretarz - Janusz Chmura

adres; Wydział Górnictwa i Geoinżynierii Akademii Górniczo-Hutniczej;

30-059 Kraków; al. Mickiewicza 30 tel./fax 012/617 20 82; e-mail: chmura@agh.edu.pl

Nieprzekraczalny termin składania artykułu – 31 maja 2009 r.